

比治山女子中学校  
比治山女子高等学校  
学校長様

## 証明書交付願

次のとおり、証明書を交付くださいますようお願いいたします。

○をつけてください。			
中 学 校		・	
高 等 学 校			
卒 業 年	年	卒業時クラス名	わかる場合ご記入ください。
名 前	在学時 (現在: )		
生年月日	年	月	日生
自宅住所	〒 - TEL ( )		

英文証明書を申し込む場合

以前申込	有 ・ 無	NAME	ローマ字で記入してください。
------	-------	------	----------------

証明書の種類	単価	部数	金額	使用目的
学業成績証明書	200円	部	円	○をつけてください。 <input type="checkbox"/> 進学 提出先: ( ) <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> その他  ( )
卒業証明書	200円	部	円	
調査書	200円	部	円	
単位修得証明書	200円	部	円	
英文:学業成績証明書	200円	部	円	
英文:卒業証明書	200円	部	円	
合 計		部	円	( )

<b>通信欄</b> (封入についての希望がございましたら、ご記入ください。)  	<b>学校使用欄</b>  
--	----------------------

返信用(ご自宅)宛先をご記入ください。  
返信用封筒は必要ありません。

封筒宛先に貼付してご使用ください。

1	
〒 -	〒734-0044 広島市南区西霞町5番16号 比治山女子中学高等学校 事務室 行
様	